

中正國防幹部預備學校 111 學年度 新生甄選入學錄取暨報到通知書

親愛的_____同學(准考證號碼：_____):

恭喜您錄取本校_____生，惟因目前精神勾稽相關資料尚在審查中，後續若經鑑定結果不符合體檢體格區分表規定者，則撤銷錄取資格。本校醫務所電話 07-7414188 轉 5802。

報到相關重要摘述如下：

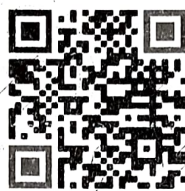
- 一、111 年 7 月 6 日 (星期三) 前完成通信報到。
- 二、111 年 8 月 20 日 (星期六) 親自赴本校中正堂報到。

(報到後即參加新生調適教育併開學)。

★報到時間、地點如有任何異動，以本校官網及臉書專頁公告為主。



官網



臉書

壹、第一階段 通信報到：

一、報到方式：採通信報到，請將下列資料於 111 年 7 月 6 日(星期三)前 (郵戳為憑) 限時掛號郵寄至高雄市鳳山區凱旋路 1 號 (招生委員會收)。

二、通信報到應繳資料：

- (一)國中畢業證書正本。
- (二)入學志願書 2 份 (2 份請填妥後寄回，2 份自行留存)。
- (三)軍費生賠償在校期間公費待遇及津貼保證書 2 份 (2 份請填妥後寄回，2 份自行留存)。
- (四)單一國籍保證書。

三、錄取生若欲放棄錄取資格者，應填妥「放棄錄取資格聲明書」(如簡章附件 5)並經法定代理人簽章後，於 111 年 6 月 29 日(星期三)前傳真至 (07-745 6600) 本校招生委員會。

四、通信報到截止日為 111 年 7 月 6 日(星期三)前以限時掛號 (郵戳為憑) 郵寄至本校招生委員會，若未收到上述應繳資料，則視同您未完成報到手續，本校將逕自撤銷您的入學資格！

《請妥為保管本通知書至 8 月 20 日入學報到》

貳、第二階段 入學報到：

※配合防疫政策，僅開放 1 位親友陪同入校，學生完成報到後，陪同親友須立即離校，不得停留；另陪同親友須出示下列文件：

一、3 劑疫苗接種紀錄卡(黃卡或健保快易通)證明或 3 日內抗原快篩(或核酸檢驗 PCR)陰性證明。

二、健康管理聲明書。

一、報到時間：111 年 8 月 20 日(星期六下午 13 時至 15 時)。

二、報到地點：本校中正堂(報到後即留校參加新生調適教育)。

三、聯絡電話：學生第三大隊(07)753-3562；教務處(07)710-9999

四、入學報到時請攜帶下列資料及物品：

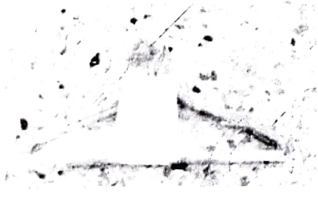


(一)本通知書。

(二)健保卡、身分證。

(三)文具用品。

(四)全民健康保險轉出單影本乙份(健保轉出日為報到日，報到入學後健保費由國防部統一辦理繳費)。入學後若有發現 8 月份重複加保，請自行至健保局辦理退費相關作業。

(五)自帶個人必要物品如下圖，請先標示清楚個人姓名，利於辨識。

衣架	水壺	藍白拖鞋
		
10 支	1 個	1 雙
全白色，10 支為基本	水壺樣式不拘，以方便攜帶為主	一般市售款式為主，不可買夾腳式
備註：本校營站均有供售		

(六)台新銀行存摺影本乙份：因考量學生每月需繳交生活雜費(洗衣費、理髮費…等)，本校薪資入戶統一使用台新銀行，報到前請自行至台新銀行完成開戶作業，報到當日請攜帶台新銀行存摺影本乙份(限學生本人)，以利辦理薪餉發放作業。

五、學生日後須每月繳交洗滌費、理髮費等各項共同性支出，考量學生現金收款保管不易及金額過於龐大，故以個人帳戶扣款至「學生年班班聯會」帳戶統一繳款；新生報到當日台新銀行會發予新生填寫「委託轉帳代繳業務費用授權書」一式 2 聯，一式由台新銀行辦理存查，1 份學生大隊保管。

六、「學生年班班聯會」成員由學生遴選組成，並由班聯會之總務組長乙職負責管理班聯會帳務(大隊隊職官協助監督)；另帳務明細每月公告大隊及配合家屬聯繫函將明細寄發家長知悉，使其財務公開透明。

- 七、制服及住宿寢具均由學校統一提供。本校營站亦有提供清潔用品、生活用品之販售服務及銀行提款機，請攜帶個人必需品(如眼鏡、便服、貼身衣物、手錶、藥品等)，報到時著便服即可(無需攜帶多套便服)，現金請勿超過1仟元；報到後即發給制服、運動鞋、皮鞋、襪子(黑襪及白襪)、內衣褲、毛巾、雨衣、雨鞋、鋼杯、臉盆等個人裝備，其餘日用品可視個人需求，入學報到後於本校福利營站購買(本校發放個人品項，發放後應妥善保管及使用，若因故辦理離校或遺失毀損，均須照價付款)。
- 八、目前教育部已無國立編譯館編譯書籍且補助之學雜費不含書籍費，學校教科書係以各家廠商提供參考用書，每學期由學校老師選書，教務處代訂購，每學期教科書籍費用需由學生自付，書籍明細及金額於每學期開學後公佈，其費用由學生薪資戶扣款至學生年班班聯會帳戶，配合教務處作業繳款予廠商。
- 九、具攝錄功能或網路通訊、數位儲存等設備均屬管制品(如智慧型手機、手環、手錶、一般型手機、電腦、隨身碟、記憶卡、MP3、MP4等)，學生可於報到時帶手機入校，但未完成申請作業前，統由大隊保管，於每日開放使用時間(18:30-19:10)再發放學生使用，若未依規定繳交則依相關規定辦理懲處。為使學生專心課業，本校未開放攜帶掌上性電玩、攝(錄)影機等3C產品，請家長配合督促。
- 十、8月20日完成入學報到後，學生即住校實施乙週新生調適教育，期間不得返家。
- 十一、相關重要行程如后：
- (一)8月29日(星期一)為教育準備日。
 - (二)8月30日(星期二)為開學始業式(正式上課)。
 - (三)9月2日(星期五)為第一次放假日。
- 註：1. 若家長欲替子弟代訂車票，建議訂9月2日18:00時後之車次，避免新生因匆忙趕車而肇生危安事件，本校萊爾富便利商店亦有LifeET機台提供高鐵及客運訂(取)票。
2. 收假時間為20:30時(此時間為部隊集合完畢並實施點名之時間，學生需先行完成用餐、盥洗、換裝暨內務整理)，請提醒子弟取好收假前置量，建議訂購19:00時前抵達高雄市鳳山區的车班，以避免延誤收假時間，或因匆忙而肇生危安。
3. 大隊不開放學生外出取票，請統一以郵局掛號方式寄送(請勿使用宅配或貨運)，地址和收件人(含大隊、班級、姓名)請務必填寫清楚，以避免遺失。地址:830 高雄市鳳山區凱旋路1號，收件人:學生第三大隊，愛○班○○○
4. 若家長替子弟郵寄各項生活用品或資料，請以郵局掛號方式寄送。請勿寄送食品(如水果、零食及餅乾等)，以避免損壞。
- 十二、家長可於每日18:30-19:10時段(盥洗及手機開放使用時間)聯繫子弟，以了解在校生活管理及課業學習情形。如學生在手機未開放使用時間欲聯繫家裡，則需使用公用電話(請貴子弟務必攜帶電話卡)，家長若有急

事無法聯繫上貴子弟，請撥打大隊辦公室電話 07-7533562，以利協處。

十三、若於開學前無意願就讀，則須給付餐費、服裝費、衣物及寢具送洗費及消耗品等相關費用(依在校天數、領用數量等計算費用)，開學後則依本校轉(退)學賠償規定辦理。

十四、交通資訊(引自本校官網，僅供參考)：

(一)自行開車：

1. 中山高速公路(南下)：下瑞隆交流道→左轉瑞隆東路→油管路→中正預校。
2. 國道三號(南下)：國道十號(往高雄)→中山高速公路→下瑞隆交流道→左轉瑞隆東路→油管路→中正預校。
3. 東西向 88 號快速公路(西向)：下鳳頂路(183 甲縣道)→中正預校。
4. 台一號省道(北上)：高屏大橋→省道 1 號(鳳屏路段)→中山東路→王生明路→鳳頂路→凱旋路→中正預校。

(二)大眾運輸：

1. 橘 8：由捷運衛武營站、鳳山西站或捷運大東站搭乘→誠義里下車→步行至中正預校。
2. 高雄客運 87：由高雄火車站或捷運鳳山站搭乘→中正預校下車。
3. 紅 10：由捷運前鎮高中站搭乘→經五甲二路、一路→油管路(於油管路口下車)→步行至中正預校。

(三)計程車：

1. 高鐵左營站—中正預校：約 30 分鐘。
2. 臺鐵鳳山火車站—中正預校：約 15 分鐘。
3. 捷運大東站—中正預校：約 10 分鐘。

中正預校招生委員會敬上

中 華 民 國 1 1 1 年 6 月 2 4 日